

用 户 手 册

(用户：院系管理员)

2017年8月

1. 概括

1.1 目的

本文档为在线教学产品（院系管理员角色）操作手册，旨在指导用户如何快速入门以及系统功能的使用。

1.2 阅读对象

需要使用在线教学产品的用户（院系管理员角色）。

1.3 约定

1.3.1 浏览器

建议使用 Chrome 浏览器。

1.3.2 系统、浏览器相关配置

为了流畅的使用该系统的在线视频查看功能，建议提前安装 flash 播放器。

2. 院系管理员空间

2.1 登录/退出登录

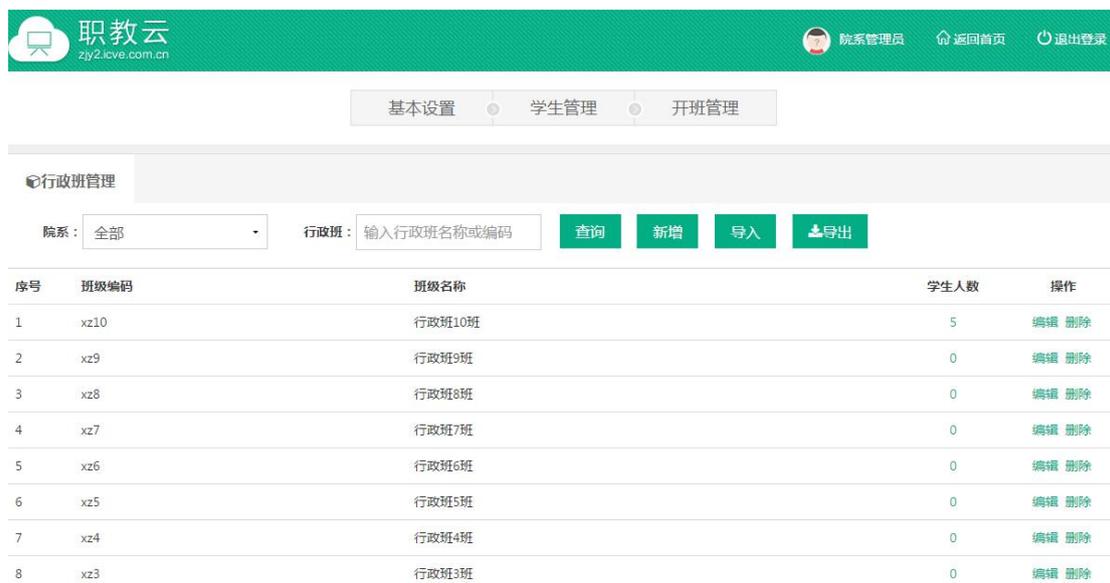
2.1.1 登录

注意：院系管理员使用的用户名为院系编码，初始密码：**666666**。

Step1: 进入系统登录页面，在用户登录框中选择用户院系管理员所属的学校，输入院系管理员的帐号、密码信息，点击“登录”即可：



Step2: 登录成功，进入院系管理员空间操作页面：



2.1.2 退出登录

Step1: 进入院系管理员空间操作页面，点击右上角图标按钮：



行政班管理

院系: 全部 行政班: 输入行政班名称或编码 查询 新增 导入 导出

序号	班级编码	班级名称	学生人数	操作
1	xz10	行政班10班	5	编辑 删除
2	xz9	行政班9班	0	编辑 删除
3	xz8	行政班8班	0	编辑 删除
4	xz7	行政班7班	0	编辑 删除
5	xz6	行政班6班	0	编辑 删除
6	xz5	行政班5班	0	编辑 删除
7	xz4	行政班4班	0	编辑 删除
8	xz3	行政班3班	0	编辑 删除

Step2: 退出登录成功, 返回系统登录页面:



2.3 基本设置

2.3.1 行政班

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统, 点击“基本设置--行政班”进入院系管理页面:

行政班管理 账户

院系：全部 行政班：输入行政班名称或编码 查询 新增 导入 导出

序号	班级编码	班级名称	学生人数	操作
1	xz10	行政班10班	5	编辑 删除
2	xz9	行政班9班	0	编辑 删除
3	xz8	行政班8班	0	编辑 删除
4	xz7	行政班7班	0	编辑 删除
5	xz6	行政班6班	0	编辑 删除
6	xz5	行政班5班	0	编辑 删除
7	xz4	行政班4班	0	编辑 删除
8	xz3	行政班3班	0	编辑 删除

Step2: 在行政班管理页面，对行政班信息进行增删改查以及导入/导出的操作：

行政班管理 对行政班信息进行增删改查以及导入/导出的操作

院系：全部 行政班：输入行政班名称或编码 查询 新增 导入 导出

序号	班级编码	班级名称	学生人数	操作
1	xz10	行政班10班	5	编辑 删除
2	xz9	行政班9班	0	编辑 删除
3	xz8	行政班8班	0	编辑 删除
4	xz7	行政班7班	0	编辑 删除
5	xz6	行政班6班	0	编辑 删除
6	xz5	行政班5班	0	编辑 删除
7	xz4	行政班4班	0	编辑 删除
8	xz3	行政班3班	0	编辑 删除

Step3: 点击学生人数链接进入行政班学生分配页面：

行政班管理

院系：全部 行政班：输入行政班名称或编码 查询 新增 导入 导出

序号	班级编码	班级名称	学生人数	操作
1	xz10	行政班10班	5	编辑 删除
2	xz9	行政班9班	0	编辑 删除
3	xz8	行政班8班	0	编辑 删除
4	xz7	行政班7班	0	编辑 删除
5	xz6	行政班6班	0	编辑 删除
6	xz5	行政班5班	0	编辑 删除
7	xz4	行政班4班	0	编辑 删除
8	xz3	行政班3班	0	编辑 删除

点击学生人数链接进入行政班学生分配页面 → 5

Step4: 进行行政班学生添加/移出操作:

基本设置 学生管理 开班管理

行政班: 行政班10班(xz10)

学生: 添加/导入学生、移出/批量移出学生信息

<input type="checkbox"/>	序号	学号	姓名	操作
<input type="checkbox"/>	1	1001	刘坤	移出
<input type="checkbox"/>	2	1206451031	霍静	移出
<input type="checkbox"/>	3	123456	张三	移出
<input type="checkbox"/>	4	1574043	陈圆圆	移出
<input type="checkbox"/>	5	1574093	张花荣	移出
<input type="checkbox"/>	6	660022	祝节	移出
<input type="checkbox"/>	7	660023	程龙杰	移出
<input type="checkbox"/>	8	660024	尤增强	移出
<input type="checkbox"/>	9	660025	何竹帆	移出
<input type="checkbox"/>	10	660026	马志强	移出

2.3.2 账户管理

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统, 点击“基本设置--账户”进入院系管理页面:

职教云 zjy2.icve.com.cn 院系管理员 返回首页 退出登录

基本设置 学生管理 开班管理

行政班管理 行政班 账户

院系: 全部 行政班:

序号	班级编码	班级名称	学生人数	操作
1	xz10	行政班10班	15	编辑 删除
2	xz9	行政班9班	0	编辑 删除
3	xz8	行政班8班	0	编辑 删除
4	xz7	行政班7班	0	编辑 删除
5	xz6	行政班6班	0	编辑 删除
6	xz5	行政班5班	0	编辑 删除
7	xz4	行政班4班	0	编辑 删除
8	xz3	行政班3班	0	编辑 删除

Step2: 进入“账户设置--修改密码”页面, 院系管理员通过修改密码功能进行密码更改操作:

账户设置

修改密码 修改头像

旧密码:

新密码:
(支持数字、字母和标点符号, 不支持空格!)

确认密码:

修改密码 清空

Step3: 进入“账户设置--修改头像”页面，院系管理员可以修改头像功能进行头像更改操作:

账户设置

修改密码 **修改头像**

选择本地图片

您上传的头像会自动生成三种尺寸，请注意中小尺寸的头像是否清晰，也可以通过手机端拍照上传



大尺寸头像
180x180像素

中尺寸头像
50x50像素(自动生成)

小尺寸头像
30x30像素(自动生成)

保存

2.4 学生管理

2.4.1 新增学生信息

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统，进入“院系管理员--学生管理”页面:

学生管理

院系: 全部 行政班: 全部 学生: 输入学生姓名或学号 查询 新增 删除

导入 导出

序号	学号	姓名	性别	证件类型	证件号	手机	行政班	操作
1	1001	刘坤	---	---	---	---	行政班10班(oz10)	编辑 重置密码
2	1206451031	霍静	---	军人证	99020	---	行政班10班(oz10)	编辑 重置密码
3	123456	张三	---	身份证	342201199011111234	---	行政班10班(oz10)	编辑 重置密码
4	1574043	陈圆圆	女	---	---	---	行政班10班(oz10)	编辑 重置密码
5	1574093	张花荣	女	---	---	---	行政班10班(oz10)	编辑 重置密码
6	20170001	大一	---	---	---	---	工商管理2017 (1) 班 (gsgl201701)	编辑 重置密码

Step2: 点击“新增”按钮，在弹出框中选择/输入“姓名、学号、性别、证件号码、固定电话、手机、Email、QQ、备注”信息，然后点击“确定”即可进行保存：

职教云 zjy2.icve.com.cn 院系管理员 返回首页 退出登录

新增学生信息

*姓名: 张亚云 *学号: 201728101

性别: 女 证件类型: 身份证

证件号: 342666200001010022 手机: 15362781999

固定电话: 0551-2838921 QQ: 15362781999

Email: 15362781999@qq.com

备注: 优秀学生代表。

1. 点击 新增

2. 录入学生信息，点击进行保存 → 确定 取消

序号	学号	姓名	性别	证件类型	证件号	手机	行政班	操作
1	1001	刘坤	---	---	---	---	行政班10班(oz10)	编辑 重置密码
2	1206451031	霍静	---	军人证	99020	---	行政班10班(oz10)	编辑 重置密码
3	123456	张三	---	身份证	342201199011111234	---	行政班10班(oz10)	编辑 重置密码
4	1574043	陈圆圆	女	---	---	---	行政班10班(oz10)	编辑 重置密码
5	1574093	张花荣	女	---	---	---	行政班10班(oz10)	编辑 重置密码
6	20170001	大一	---	---	---	---	工商管理2017 (1) 班 (gsgl201701)	编辑 重置密码

Step3: 学生新增成功，列表信息相应更新：

学生管理

院系：全部 行政班：全部 学生：输入学生姓名或学号 查询 新增 删除

导入 导出

学生新增成功，列表信息相应更新。

序号	学号	姓名	性别	证件类型	证件号	手机	行政班	操作
1	123456	张三	---	身份证	342201199011111234	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
2	1574093	张花荣	女	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
3	201728101	张亚云	女	身份证	342666200001010022	15362781999	---	编辑 重置密码
4	660009	陈张峰	男	军人证	200009	15555550009	行政3班(xzb003)	编辑 重置密码
5	660012	张盼	男	军人证	200012	15555550012	行政1班(xzb001)	编辑 重置密码
6	660021	张年生	男	军人证	200021	15555550021	行政2班(xzb002)	编辑 重置密码
7	66021	张年生	---	---	---	---	66正式班(6600)	编辑 重置密码

2.4.2 编辑学生信息

从学生列表中选择任意一条信息，在操作栏中点击“编辑”按钮，在弹出框中可以对学生信息进行修改操作：

注意：学生编码不允许编辑。

职教云 zjy2.icve.com.cn 院系管理员 返回首页 退出登录

编辑学生信息

*姓名：张亚云 *学号：201728101

性别：女 证件类型：身份证

证件号：342666200001010022 手机：15362781999

固定电话：0551-2838921 QQ：15362781999

Email：15362781999@qq.com

备注：优秀学生代表。

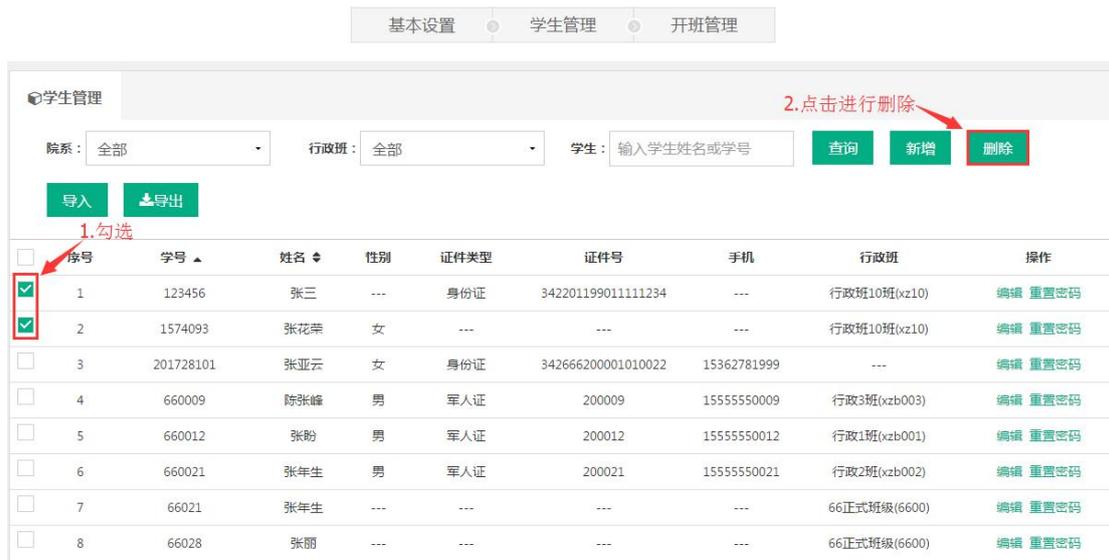
确定 取消

新增 删除

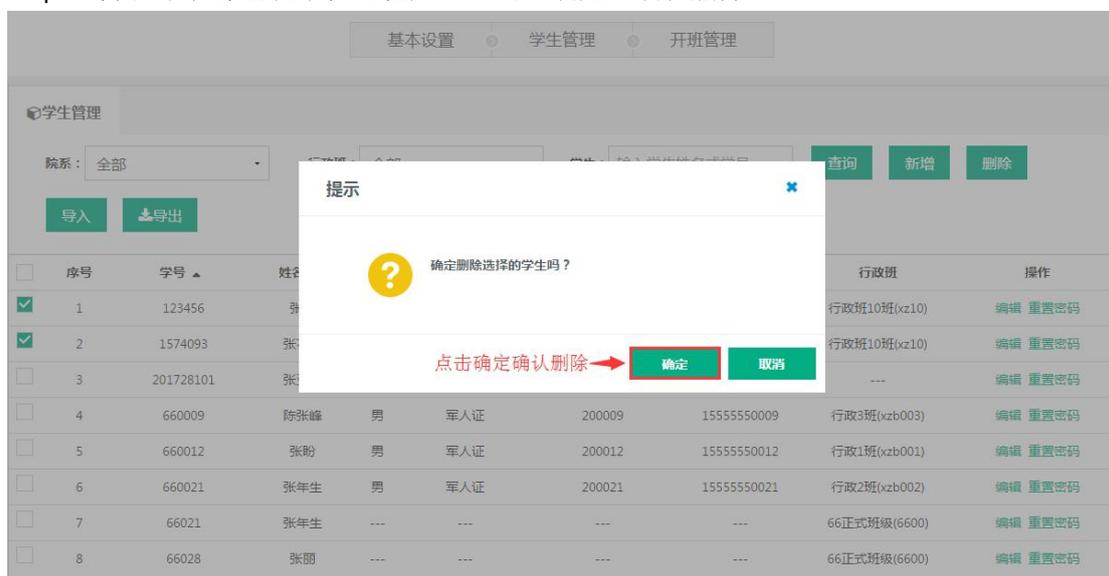
序号	学号	姓名	性别	证件类型	证件号	手机	行政班	操作
1	123456	张三	---	身份证	342201199011111234	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
2	1574093	张花荣	女	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
3	201728101	张亚云	女	身份证	342666200001010022	15362781999	---	编辑 重置密码
4	660009	陈张峰	男	军人证	200009	15555550009	行政3班(xzb003)	编辑 重置密码
5	660012	张盼	男	军人证	200012	15555550012	行政1班(xzb001)	编辑 重置密码
6	660021	张年生	男	军人证	200021	15555550021	行政2班(xzb002)	编辑 重置密码
7	66021	张年生	---	---	---	---	66正式班(6600)	编辑 重置密码

2.4.3 删除学生信息

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统，进入“院系管理员--学生管理”页面，在列表中勾选任意一条/多条学生信息点击“删除”：



Step2: 并在系统弹出提示信息框后，点击“确定”确认删除：



Step3: 学生信息删除成功，列表信息相应更新。

2.4.4 导入学生信息

Step1: 进入“院系管理员--学生管理”页面点击“导入”按钮：

学生管理 点击

院系: 全部 行政班: 全部 学生: 输入学生姓名或学号 查询 新增 删除

导入 导出

序号	学号	姓名	性别	证件类型	证件号	手机	行政班	操作
1	1001	刘坤	---	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
2	1206451031	霍静	---	军人证	99020	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
3	123456	张三	---	身份证	34220119901111234	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
4	1574043	陈圆圆	女	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
5	1574093	张花荣	女	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
6	20170001	大一	---	---	---	---	工商管理2017(1)班 (gsgl201701)	编辑 重置密码
7	20170002	大二	---	---	---	---	工商管理2017(1)班 (gsgl201701)	编辑 重置密码

Step2: 在弹出框中点击“下载模板”链接下载模板文件:

学生管理

院系: 全部 导入 导出

导入学生信息

选择文件 未选择任何文件 [下载模板 \[请按照模板规范导入数据\]](#)

点击下载模板 → 确定 取消

序号	学号	姓名	性别	证件类型	证件号	手机	行政班	操作
1	1001	刘坤	---	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
2	1206451031	霍静	---	军人证	99020	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
3	123456	张三	---	身份证	34220119901111234	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
4	1574043	陈圆圆	女	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
5	1574093	张花荣	女	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
6	20170001	大一	---	---	---	---	工商管理2017(1)班 (gsgl201701)	编辑 重置密码
7	20170002	大二	---	---	---	---	工商管理2017(1)班 (gsgl201701)	编辑 重置密码

Step3: 打开下载成功的模板文件, 参照示例 sheet 页在导入学生信息 sheet 页中填写学生数据信息并进行保存:

WPS 表格

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	*学号	*姓名	证件类型	证件号	性别	手机	固定电话	E_mail	QQ	备注
2	201781601	张杰	身份证	232526199906060011	男	13398760101	0551-6767081	6760007081@qq.com	6760007081	
3	201781602	李煜	身份证	232526199906060012	男	13398760102	0551-6767082	6760007082@qq.com	6760007082	
4	201781603	宋双	身份证	232526199906060013	男	13398760103	0551-6767083	6760007083@qq.com	6760007083	
5	201781604	陈凯	身份证	232526199906060014	男	13398760104	0551-6767084	6760007084@qq.com	6760007084	
6	201781605	吴洋	身份证	232526199906060015	男	13398760105	0551-6767085	6760007085@qq.com	6760007085	
7	201781606	柳宇	身份证	232526199906060016	男	13398760106	0551-6767086	6760007086@qq.com	6760007086	
8	201781607	杜宇	身份证	232526199906060017	男	13398760107	0551-6767087	6760007087@qq.com	6760007087	
9	201781608	付云	身份证	232526199906060018	男	13398760108	0551-6767088	6760007088@qq.com	6760007088	
10	201781609	常可	身份证	232526199906060019	男	13398760109	0551-6767089	6760007089@qq.com	6760007089	
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Step4: 在批量导入学生信息弹出框中, 点击“选择文件”选中需要上传的文件, 然后点击“确定”即可进行上传:



Step5: 学生信息导入成功，列表信息相应更新:

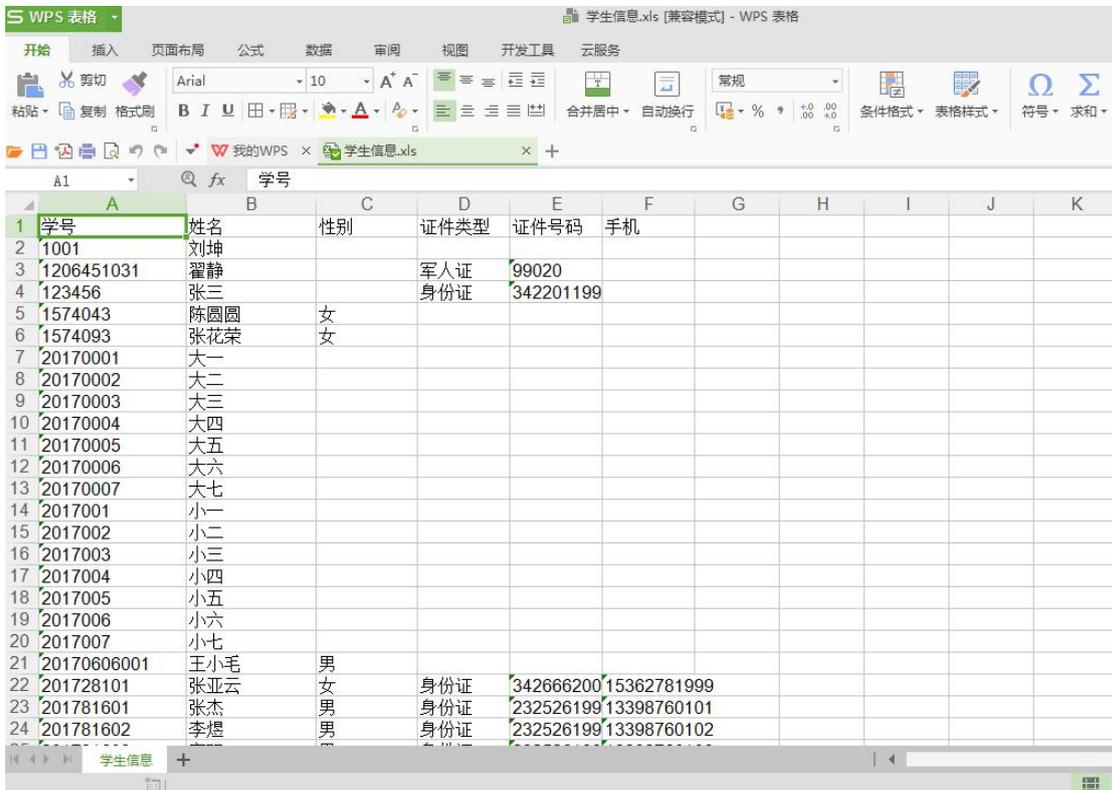


2.4.5 导出学生信息

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统，进入“院系管理员--学生管理”页面，点击“导出”按钮，导出学生信息:



Step2: 打开导出的学生信息文件，文件内容与系统页面中列表信息一致：



2.4.6 重置密码

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统，进入“院系管理员-教师管理”页面，在列表中选择任意一条学生信息，在操作栏中点击“重置密码”：

基本设置 学生管理 开班管理

学生管理

院系: 全部 行政班: 全部 学生: 输入学生姓名或学号 查询 新增 删除

导入 导出

序号	学号	姓名	性别	证件类型	证件号	手机	行政班	操作
1	1001	刘坤	---	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
2	1206451031	霍静	---	军人证	99020	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
3	123456	张三	---	身份证	342201199011111234	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
4	1574043	陈圆圆	女	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
5	1574093	张花荣	女	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
6	20170001	大一	---	---	---	---	工商管理2017 (1) 班 (gsgl201701)	编辑 重置密码
7	20170002	大二	---	---	---	---	工商管理2017 (1) 班 (gsgl201701)	编辑 重置密码

Step2: 密码重置成功:

注意: 学生用户重置后的密码为 666666.

基本设置 学生管理 开班管理

学生管理

院系: 全部 行政班: 全部 学生: 输入学生姓名或学号 查询 新增 删除

导入 导出

提示信息

密码已经重置为666666!

确定

序号	学号	姓名	性别	证件类型	证件号	手机	行政班	操作
1	1001	刘坤	---	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
2	1206451031	霍静	---	军人证	99020	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
3	123456	张三	---	身份证	342201199011111234	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
4	1574043	陈圆圆	女	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
5	1574093	张花荣	女	---	---	---	行政班10班(xz10)	编辑 重置密码
6	20170001	大一	---	---	---	---	工商管理2017 (1) 班 (gsgl201701)	编辑 重置密码
7	20170002	大二	---	---	---	---	工商管理2017 (1) 班 (gsgl201701)	编辑 重置密码

2.5 开班管理

2.4.1 新增班级信息

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统, 进入“院系管理员空间--开班管理”页面, 从课程列表中选择任意一门课程, 在操作栏中点击“开班信息”进入课程班级管理页面:

开班管理

课程:

序号	课程编码	课程名称	主持老师	操作
1	12301	Java程序设计	欧老师(tea001)	<input type="button" value="开班信息"/>
2	12302	大学英语1	欧老师(tea001)	<input type="button" value="开班信息"/>
3	CWH	茶文化	刘丽(tea10)	<input type="button" value="开班信息"/>
4	1234	数据库概论	欧老师(tea001)	<input type="button" value="开班信息"/>
5	12305	计算机网络	欧老师(tea001)	<input type="button" value="开班信息"/>
6	12306	马克思主义哲学原理	欧老师(tea001)	<input type="button" value="开班信息"/>
7	12307	C++程序设计	欧老师(tea001)	<input type="button" value="开班信息"/>
8	12308	汇编语言程序设计	欧老师(tea001)	<input type="button" value="开班信息"/>

Step2: 点击“新增班级”，在弹出框中选择/输入“班级编码、班级名称、所属院系、所属学期、qq群号、微信群聊名称”信息，然后点击“确定”进行保存即可：

职教云 zjy2.icve.com.cn 院系管理员 返回首页 退出登录

开班管理

新增教学班

*班级编码:

*班级名称:

*是否限制人数: 是 否

*允许开放加入: 是 否

*所属学期:

qq群号:

微信群:

2. 录入班级信息点击进行保存 →

1. 点击

学生人数	授课老师	助教	操作
0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
0	设置	设置	编辑 删除 学生信息

Step3: 系统提示新增班级信息成功，班级列表信息相应更新：

职教云 zjy2.icve.com.cn 院系管理员 返回首页 退出登录

基本设置 学生管理 开班管理

课程名称: Java程序设计(12301)

学期: 教学班:

系统提示新增班级信息成功，班级列表信息相应更新。

序号	教学班名称	教学班编码	所属学期	创建日期	学生人数	授课老师	助教	操作
1	Java程序教学1班	jxb001	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
2	Java程序教学2班	jxb002	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
3	Java程序教学3班	jxb003	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
4	Java程序教学4班	jxb004	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
5	Java程序教学5班	jxb005	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
6	Java程序教学6班	jxb006	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息

2.4.2 编辑班级信息

从班级列表中选择任意一条信息，在操作栏中点击“编辑”按钮，在弹出框中可以对班级信息进行修改操作：

注意：班级编码不允许编辑。



2.4.3 删除班级信息

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统，进入“院系管理员空间--开班管理”页面，从课程列表中选择任意一门课程，在操作栏中点击“开班信息”进入课程班级管理页面：



Step2: 在班级列表中选择任意一条班级信息点击“删除”，然后给出是否确认删除该班级的提示信息后，点击“确定”进行确认删除即可：



Step3: 系统提示编辑班级信息删除成功，班级列表信息相应更新。

2.4.4 设置辅导员

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统，进入“院系管理员空间--开班管理”页面，从课程列表中选择任意一门课程，在操作栏中点击“开班信息”进入课程班级管理页面：



Step2: 在班级列表中选择任意一条班级信息，在辅导员栏下点击“设置”：

基本设置 学生管理 开班管理

课程名称: Java程序设计(12301)

学期: 全部 教学班: 请输入教学班名称或编码 查询 新增教学班

序号	教学班名称	教学班编码	所属学期	创建日期	学生人数	授课老师	助教	操作
1	Java程序教学1班	jxb001	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
2	Java程序教学2班	jxb002	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
3	Java程序教学3班	jxb003	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
4	Java程序教学4班	jxb004	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
5	Java程序教学5班	jxb005	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
6	Java程序教学6班	jxb006	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息

Step3: 在设置辅导员弹出框中, 选中需要设置为辅导员的教师信息, 然后点击“确定”进行保存即可:

姓名/工号: 输入姓名和工号查询 查询

序号	工号	姓名	手机号码	
<input type="radio"/>	1	009	谢晓华	---
<input type="radio"/>	2	15212824651	张花荣	---
<input type="radio"/>	3	18256230994	陈方圆	---
<input checked="" type="radio"/>	4	18788866834	韩东升	18788866834
<input type="radio"/>	5	2007001	朱玉玉	15366667777
<input type="radio"/>	6	88001	欧志辉	---
<input type="radio"/>	7	88002	吴永宏	---
<input type="radio"/>	8	88003	赵燕英	---
<input type="radio"/>	9	88005	徐志杰	---
<input type="radio"/>	10	88015	刘壁	15385929090

共 32 条 每页显示 10 条 1 2 3 4 下一页

操作: 编辑 删除 学生信息

2. 点击保存选中的授课教师信息 → 确定 取消

Step4: 系统提示辅导员设置成功, 列表信息相应更新:

基本设置 学生管理 开班管理

课程名称: Java程序设计(12301) 系统提示辅导员设置成功, 列表信息相应更新

学期: 全部 教学班: 请输入教学班名称或编码 查询 新增教学班

序号	教学班名称	教学班编码	所属学期	创建日期	学生人数	授课老师	助教	操作
1	Java程序教学1班	jxb001	2017春	2017-08-21	0	韩东升 (18788866834)	设置	编辑 删除 学生信息
2	Java程序教学2班	jxb002	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
3	Java程序教学3班	jxb003	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
4	Java程序教学4班	jxb004	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
5	Java程序教学5班	jxb005	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
6	Java程序教学6班	jxb006	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息

2.4.5 设置授课老师

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统, 进入“院系管理员空间--开班管理”页面, 从课程列表中选择任意一门课程, 在操作栏中点击“开班信息”进入课程班级管理页面:

职教云 zjy2.lcve.com.cn

院系管理员 返回首页 退出登录

基本设置 学生管理 开班管理

开班管理

课程: 输入课程名称或编码 查询

序号	课程编码	课程名称	主持老师	操作
1	12301	Java程序设计	欧老师(tea001)	开班信息
2	12302	大学英语1	欧老师(tea001)	开班信息
3	CWH	茶文化	刘丽(tea10)	开班信息
4	1234	数据库概论	欧老师(tea001)	开班信息
5	12305	计算机网络	欧老师(tea001)	开班信息
6	12306	马克思主义哲学原理	欧老师(tea001)	开班信息
7	12307	C++程序设计	欧老师(tea001)	开班信息
8	12308	汇编语言程序设计	欧老师(tea001)	开班信息

Step2: 在班级列表中选择任意一条班级信息, 在授课老师栏下点击“设置”:

职教云 zjy2.lcve.com.cn

院系管理员 返回首页 退出登录

基本设置 学生管理 开班管理

课程名称: Java程序设计(12301)

学期: 全部 教学班: 请输入教学班名称或编码 查询 新增教学班

序号	教学班名称	教学班编码	所属学期	创建日期	学生人数	授课老师	助教	操作
1	Java程序教学1班	jxb001	2017春	2017-08-21	0	韩东升 (18788866834)	设置	编辑 删除 学生信息
2	Java程序教学2班	jxb002	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
3	Java程序教学3班	jxb003	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
4	Java程序教学4班	jxb004	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
5	Java程序教学5班	jxb005	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
6	Java程序教学6班	jxb006	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息

Step3: 在设置辅导员弹出框中, 选中需要设置为授课老师的教师信息, 然后点击“确定”进行保存即可:

姓名/工号:

序号	工号	姓名	手机号码	
<input type="radio"/>	1	009	谢晓华	---
<input type="radio"/>	2	15212824651	张花荣	---
<input type="radio"/>	3	18256230994	陈方圆	---
<input type="radio"/>	4	18788866834	韩东升	18788866834
<input checked="" type="radio"/>	5	2007001	朱王玉	15366667777
<input type="radio"/>	6	88001	欧志辉	---
<input type="radio"/>	7	88002	吴永宏	---
<input type="radio"/>	8	88003	赵燕英	---
<input type="radio"/>	9	88005	徐志杰	---
<input type="radio"/>	10	88015	刘莹	15385929090

共 32 条 每页显示 条 1 2 3 4 下一页

1.选中

2.点击保存选中的助教信息 →

Step4: 系统提示授课老师设置成功，列表信息相应更新:

职教云 zjy2.icve.com.cn 院系管理员 返回首页 退出登录

基本设置 学生管理 开班管理

课程名称: Java程序设计(12301) 系统提示授课老师设置成功，列表信息相应更新

学期: 教学班:

序号	教学班名称	教学班编码	所属学期	创建日期	学生人数	授课老师	助教	操作
1	Java程序教学1班	jxb001	2017春	2017-08-21	0	韩东升 (18788866834)	朱王玉 (2007001)	编辑 删除 学生信息
2	Java程序教学2班	jxb002	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
3	Java程序教学3班	jxb003	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
4	Java程序教学4班	jxb004	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
5	Java程序教学5班	jxb005	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
6	Java程序教学6班	jxb006	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息

2.4.6 学生信息

1)分配学生信息

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统，进入“院系管理员空间--开班管理”页面，从课程列表中选择任意一门课程，在操作栏中点击“开班信息”进入课程班级管理页面:

开班管理

课程:

序号	课程编码	课程名称	主持老师	操作
1	12301	Java程序设计	欧老师(tea001)	开班信息
2	12302	大学英语1	欧老师(tea001)	开班信息
3	CWH	茶文化	刘丽(tea10)	开班信息
4	1234	数据库概论	欧老师(tea001)	开班信息
5	12305	计算机网络	欧老师(tea001)	开班信息
6	12306	马克思主义哲学原理	欧老师(tea001)	开班信息
7	12307	C++程序设计	欧老师(tea001)	开班信息
8	12308	汇编语言程序设计	欧老师(tea001)	开班信息

点击

Step2: 在班级列表中选择任意一条班级信息点击“学生信息”进入班级学生管理页面:

课程名称: Java程序设计(12301)

学期: 教学班:

序号	教学班名称	教学班编码	所属学期	创建日期	学生人数	授课老师	助教	操作
1	Java程序教学1班	jxb001	2017春	2017-08-21	0	韩东升 (18788866834)	朱王玉 (2007001)	编辑 删除 学生信息
2	Java程序教学2班	jxb002	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
3	Java程序教学3班	jxb003	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
4	Java程序教学4班	jxb004	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
5	Java程序教学5班	jxb005	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
6	Java程序教学6班	jxb006	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息

点击

Step3: 点击“分配学生”按钮，在弹出框中勾选需要分配的学生信息，然后点击“确定”进行保存即可:

职教云 zjy2.icve.com.cn

分配学生

院系: 全部 行政班: 全部 学生: 输入学生姓名或学号 查询

序号	学号	姓名	性别	手机	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1001	刘坤	---	---
<input checked="" type="checkbox"/>	2	1206451031	霍静	---	---
<input checked="" type="checkbox"/>	3	123456	张三	---	---
<input checked="" type="checkbox"/>	4	1574043	陈圆圆	女	---
<input checked="" type="checkbox"/>	5	1574093	张花荣	女	---
<input checked="" type="checkbox"/>	6	20170001	大一	---	---
<input checked="" type="checkbox"/>	7	20170002	大二	---	---
<input checked="" type="checkbox"/>	8	20170003	大三	---	---
<input checked="" type="checkbox"/>	9	20170004	大四	---	---
<input checked="" type="checkbox"/>	10	20170005	大五	---	---

共 115 条 每页显示 10 条

1 2 3 4 5 ... 11 12 下一页

选中学生信息后进行保存 → 确定 取消

Step4: 学生信息分配成功，列表信息相应更新:

基本设置 学生管理 开班管理

班级: Java程序教学1班(jxb001)

学生: 输入学生姓名或学号 查询 分配学生 批量移出

学生信息分配成功，列表信息相应更新。

序号	学号	姓名	操作
<input type="checkbox"/>	1	1001	刘坤 移出
<input type="checkbox"/>	2	1206451031	霍静 移出
<input type="checkbox"/>	3	123456	张三 移出
<input type="checkbox"/>	4	1574043	陈圆圆 移出
<input type="checkbox"/>	5	1574093	张花荣 移出
<input type="checkbox"/>	6	20170001	大一 移出
<input type="checkbox"/>	7	20170002	大二 移出
<input type="checkbox"/>	8	20170003	大三 移出
<input type="checkbox"/>	9	20170004	大四 移出
<input type="checkbox"/>	10	20170005	大五 移出

2)移出学生信息

Step1: 使用院系管理员帐号登录系统，进入“院系管理员空间--开班管理”页面，从课程列表中选择任意一门课程，在操作栏中点击“开班信息”进入课程班级管理页面:

开班管理

课程: [查询](#)

序号	课程编码	课程名称	主持老师	操作
1	12301	Java程序设计	欧老师(tea001)	开班信息
2	12302	大学英语1	欧老师(tea001)	开班信息
3	CWH	茶文化	刘丽(tea10)	开班信息
4	1234	数据库概论	欧老师(tea001)	开班信息
5	12305	计算机网络	欧老师(tea001)	开班信息
6	12306	马克思主义哲学原理	欧老师(tea001)	开班信息
7	12307	C++程序设计	欧老师(tea001)	开班信息
8	12308	汇编语言程序设计	欧老师(tea001)	开班信息

Step2: 在班级列表中选择任意一条班级信息点击“学生信息”进入班级管理页面:

课程名称: Java程序设计(12301)

学期: 教学班: [查询](#) [新增教学班](#)

序号	教学班名称	教学班编码	所属学期	创建日期	学生人数	授课老师	助教	操作
1	Java程序教学1班	jxb001	2017春	2017-08-21	0	韩东升 (18788866834)	朱王玉 (2007001)	编辑 删除 学生信息
2	Java程序教学2班	jxb002	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
3	Java程序教学3班	jxb003	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
4	Java程序教学4班	jxb004	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
5	Java程序教学5班	jxb005	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息
6	Java程序教学6班	jxb006	2017春	2017-08-21	0	设置	设置	编辑 删除 学生信息

Step3: 通过列表操作栏中提供的“移出”功能，移出单个学生信息:

班级: Java程序教学1班(jxb001)

学生: [查询](#) [分配学生](#) [批量移出](#)

<input type="checkbox"/>	序号	学号	姓名	操作
<input type="checkbox"/>	1	1001	刘坤	移出
<input type="checkbox"/>	2	1206451031	霍静	移出
<input type="checkbox"/>	3	123456	张三	移出
<input type="checkbox"/>	4	1574043	陈圆圆	移出
<input type="checkbox"/>	5	1574093	张花荣	移出
<input type="checkbox"/>	6	20170001	大一	移出
<input type="checkbox"/>	7	20170002	大二	移出
<input type="checkbox"/>	8	20170003	大三	移出
<input type="checkbox"/>	9	20170004	大四	移出
<input type="checkbox"/>	10	20170005	大五	移出

Step4: 勾选列表中的学生信息，通过提供的“批量移出”功能，移出多个学生信息：

基本设置 学生管理 开班管理

班级：Java程序教学1班(jxb001)

学生： [查询](#) [分配学生](#) [批量移出](#)

移出多个学生信息

<input checked="" type="checkbox"/>	序号	学号 ▲	姓名 ◆	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1001	刘坤	移出
<input checked="" type="checkbox"/>	2	1206451031	翟静	移出
<input checked="" type="checkbox"/>	3	123456	张三	移出
<input checked="" type="checkbox"/>	4	1574043	陈圆圆	移出
<input checked="" type="checkbox"/>	5	1574093	张花荣	移出
<input checked="" type="checkbox"/>	6	20170001	大一	移出
<input checked="" type="checkbox"/>	7	20170002	大二	移出
<input checked="" type="checkbox"/>	8	20170003	大三	移出
<input checked="" type="checkbox"/>	9	20170004	大四	移出
<input checked="" type="checkbox"/>	10	20170005	大五	移出